

Администрация  
Западнодвинского МО  
Тверской области

муниципальное бюджетное  
общеобразовательное  
учреждение «Западнодвинская  
средняя общеобразовательная  
школа №2»

(МБОУ «Западнодвинская СОШ №2»)

172610, Тверская обл.,

г. Западная Двина,

ул. Первомайская, д.3

тел: 8(482-65)2-12-07

E-mail: [dvina-shkola2@mail.ru](mailto:dvina-shkola2@mail.ru)

16.12.2022 № 91 \_\_\_\_\_

на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Начальнику территориального отдела  
Управления Федеральной службы по надзору в  
сфере защиты прав потребителей и  
благополучия человека по Тверской области  
в г. Ржеве Якушевой Н.А.

### СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО по устранению нарушений обязательных требований

Уважаемая Наталья Александровна!

В исполнение представления №346 от 05.12.2022 г. об устранении нарушений СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Федерального закона от 30.03.1999 г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» направляем Вам отчет об устранении нарушений, выявленных в ходе внеплановой выездной проверки, проведенной в соответствии с решением №16/229 от 02.11.2022 г.

Приложение: отчет о выполнении представления №346 от 05.12.2022 г. об устранении нарушений на 1 листе.

Директор МБОУ  
«Западнодвинская СОШ №2»



/Иванова С.Н./

## ОТЧЕТ

### о выполнении представления №346 от 05.12.2022 г. об устранении нарушений

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Западнодвинская средняя общеобразовательная школа №2», рассмотрев предписание №346 от 05.12.2022 г. по нарушению требований законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, выявленных в ходе внеплановой выездной проверки, проведенной на основании решения №16/229 от 02.11.2022 информирует о мерах, принятых во исполнение указанных нарушений. В целях устранения нарушений выполнено следующее:

1. Заведен и ведется журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции (*копия прилагается*).
2. Произведен ремонт приточно-вытяжной вентиляции в производственных помещениях (*копия договора по ремонту системы вентиляции прилагается*).
3. Частично устранены нарушения отделки стен и потолков. Капитальная покраска стен и потолков в складских помещениях запланирована на июль.
4. Выделен стол для готовой выпечки, что исключает встречные потоки сырья и готовые продукции.
5. В мясо-рыбном цехе в холодильнике для мясных продуктов исключили товарное соседство колбасы и сыра.
6. В моечной размещена инструкция по применению дезинфицирующего средства «Хлормисепт Р».
7. На емкостях с рабочими растворами дезинфицирующих средств имеется маркировка с указанием предельного срока годности дезинфицирующего средства.
8. В меню обеда для возрастной группы 12 лет и старше внесены изменения по суммарному объему блюд (*копия меню прилагается*).
9. Журнал ежедневного осмотра работников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, признаков инфекционных заболеваний имеется и ведется по настоящее время (*копия прилагается*).
10. В медицинскую книжку зав. производством Дербеденева М.Р. внесена информация о прививке против краснухи.
11. В связи с закрытием 2022 финансового года:
  - договор на проведение лабораторных исследований, в соответствии с программой производственного контроля, будет заключен в начале 2023 финансового года;
  - подводка горячей воды к раковинам для мытья рук учащихся (перед входом в столовую) запланирована в начале 2023 финансового года.
12. По результатам проверки, за ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, Дербеденева М.Р., заведующий производством, привлечена к дисциплинарной ответственности (*копия приказа прилагается*).

Директор МБОУ  
«Западнодвинская СОШ №2»



/Иванова С.Н./