

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета.

Протокол №1 от 29.08.2025 г.



ПРИНЯТО

с учетом мнения Совета школы, Совета
старшекласников

Протоколы №1 от 29.08. 2025 г.

Пр.№46 от 29.08 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о школьной службе медиации в МБОУ «Западнодвинская СОШ №2»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями, Федеральным законом №193-ФЗ от 27.07.2010 года «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» с изменениями и дополнениями, письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 11.14.2025 года №07-1660 "О методических рекомендациях" (вместе с "Методическими рекомендациями по организации деятельности служб медиации и примирения"), а также другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Школьная Служба медиации является добровольным объединением педагогов и родителей (законных представителей), а также обучающихся общеобразовательной организации и создана для оказания содействия в предотвращении и разрешении конфликтных ситуаций в образовательной среде.

1.3. Школьная Служба медиации действует на основании действующего законодательства Российской Федерации, Устава МБОУ «Западнодвинская СОШ №2» и настоящего Положения.

2. Цели и задачи школьной Службы медиации

2.1. Цель создания школьной Службы медиации является:

- содействие в формировании благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, способствующего формированию правильных установок на преодоление конфликтных и кризисных ситуаций в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, социально опасного положения, включая вступление их в конфликт с законом, на основе принципов восстановительного правосудия и медиативных технологий.

2.2. Задачи школьной Службы медиации:

- создание безопасной и доброжелательной среды в общеобразовательной организации;
- укрепление ценностей сотрудничества и взаимопонимания у участников образовательных отношений;
- освоение участниками образовательных отношений недирективных и уважительных способов взаимодействия из ответственной позиции;
- снижение риска правонарушений и общественно опасных деяний несовершеннолетних;

- урегулирование конфликтов между участниками образовательных отношений;
- конструктивный воспитательный ответ на правонарушения и содействие заглаживанию обидчиком причиненного жертве вреда при совершении общественно опасных деяний несовершеннолетними;
- снижение ориентированных на административное воздействие и наказание реакций на конфликты, несовершеннолетних;
- приоритетное использование медиативного и восстановительного способа разрешения конфликтов и криминальных ситуаций;
- снижение деструктивного влияния возникающих конфликтов между участниками образовательных отношений;
- повышение уровня социальной и конфликтной компетентности всех участников образовательных отношений;
- информационно-просветительская деятельность с участниками образовательных отношений;
- координация усилий родителей (законных представителей), близких родственников и иных лиц и общеобразовательной организации с целью предотвращения неблагоприятных сценариев развития жизни обучающегося.

4. Принципы деятельности школьной Службы медиации

При интеграции медиативного и восстановительного подходов в работу общеобразовательных организаций важно учитывать основные принципы:

- добровольное информированное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в его разрешении при содействии медиатора;
- конфиденциальность сведений, полученных на встречах с медиатором;
- нейтральное (равноудаленное) отношение медиатора ко всем участникам конфликта;
- равноправное участие сторон конфликта в его разрешении, предоставление равных возможностей высказываться и быть выслушанным, предлагать темы для обсуждения и вносить предложения по решению конфликта / проблемной ситуации;
- открытость медиатора и информированность сторон о сути программы или встречи, ее процессе и возможных последствиях;
- взаимное уважение и сотрудничество, которые предполагают уважительный стиль на общения, встречах всех недопустимость участников взаимных встречи, оценок и оскорблений включая медиатора;
- ответственное отношение к принятию решения сторон по урегулированию конфликта / проблемной ситуации, понимание последствий принятого решения и его исполнения, а ведущего – за организацию процесса и безопасность участников на встрече;
- заглаживание вреда – при причинении вреда, в том числе при совершении общественно опасных деяний, ответственность обидчика состоит в его готовности услышать жертву, осознать причиненный жертве вред и возместить его настолько, насколько возможно – собственными усилиями и ресурсами, а при уже их нехватке – с помощью родителей и близких.

5. Порядок формирования школьной Службы медиации

5.1. В состав школьной службы медиации входят: педагог-организатор, заместитель директора по содержанию образования, педагог-психолог, социальный педагог, педагоги, прошедшие обучение проведению медиаций, восстановительных и примирительных программ, родители (законные представители).

5.2. В состав школьной службы медиации могут входить обучающиеся-волонтеры 8-11 классов, сотрудники подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел и советники директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

5.2. Руководителем службы является педагог-психолог.

6. Порядок работы школьной Службы медиации

6.1. Школьная Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации школы, членов службы медиации, родителей (законных представителей).

6.2. Школьная Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности проведения медиации, восстановительных и примирительных программ в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица школы.

6.3. Процедура медиации или групповая восстановительная или примирительная программа начинается в случае согласия конфликтных сторон. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушения для проведения программы также необходимо согласие родителей.

6.4. В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о ее проведении ставится в известность администрация школы, и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

6.5. Переговоры с должностными лицами проводит руководитель службы медиации.

6.6. Применение медиативных процедур и проведение восстановительных программ осуществляется в рамках воспитательной деятельности и во внеурочное время.

6.7. Процедура медиации или групповая примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости.

6.8. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

6.9. В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

6.10. При необходимости служба медиации передает копию примирительного договора администрации школы.

6.11. Служба медиации осуществляет контроль за выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в медиативном (примирительном) соглашении, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба медиации помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

6.12. Деятельность школьной службы медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами Службы.

7. Организация деятельности школьной Службы медиации

7.1. Школьной Службе медиации по согласованию с администрацией школы предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы — такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

7.2. Поддержка и сопровождение школьной службы медиации может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов.

7.3. Должностные лица образовательной организации оказывают службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и школьников.

7.4. Администрация образовательной организации содействует службе медиации в организации взаимодействия с социальными службами и другими межведомственными организациями.

7.5. В случае если процедура медиации или групповая примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация образовательной организации может ходатайствовать о приобщении к материалам дела медиативного соглашения, а также иных

документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причинённого потерпевшему.

8. Функциональные обязанности членов школьной Службы медиации

8.1. Руководитель:

- осуществляет общее руководство деятельностью службы медиации;
- планирует работу службы медиации;
- осуществляет взаимодействие с администрацией образовательной организации, органами внутренних дел и другими ведомствами и организациями;
- отвечает за качество и эффективную деятельность службы медиации;
- анализирует работу службы медиации;
- проводит обучающие мероприятия по медиации для педагогических работников, обучающихся-волонтеров и других лиц, указанных в п. 5.1.

8.2. Члены школьной Службы медиации:

- проводят предварительные встречи с конфликтующими сторонами;
- проводят процедуры медиации и другие примирительные программы;
- ведут журнал регистрации конфликтных ситуаций.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения директором образовательной организации.

9.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором образовательной организации по предложению службы медиации.