

**ПРОТОКОЛЫ ЗАСЕДАНИЙ**  
**кафедры воспитания**  
**за 2024-2025 уч.г.**

**Протокол № 1.**

Заседания кафедры воспитания от 11.09.2024 г.

Присутствовало: 24 человека

Отсутствовало: 1 человек

**Повестка дня:**

	Вопрос повестки	ФИО выступающего
1.	План воспитательной работы классного руководителя на 2023-2024 уч. год (анализ, сроки, протоколы)	Егорова В.И., заместитель директора по воспитательной работе
2,	Об организации внеурочной деятельности на 2024-2025 учебный год.	Егорова В.И., заместитель директора по воспитательной работе
3.	О графике проведения родительских собраний в 2024 2025 учебном году.	Егорова В.И., заместитель директора по воспитательной работе
4.	Об организации и проведении социально-психологического тестирования учащихся 7-1 1 классов. Число обучающихся, состоящих на учете. План работы с обучающимися «группы риска».	Коротченко С.В., социальный педагог
5.	О правилах ведения электронного журнала.	Кирягина Т.А. – заместитель директора по ИКТ
6.	О внешнем виде учащихся. Ознакомление с положением ОУ .	Егорова В.И., заместитель директора по воспитательной работе

7.	О воспитательных мероприятиях, запланированных на 1 полугодие 2024-2025 учебный год	Егорова В.И., заместитель директора по воспитательной работе
----	---	--

**По первому вопросу** слушали замдиректора по ВР Егорову В.И., которая познакомила педагогов ОУ с Планом работы классного руководителя на 2024-2025 учебный год, рассказала о форме сроках сдачи анализа работы классного руководителя.

**По второму вопросу** зам, директора по ВР Егорова В.И., познакомила педагогов ОУ с организацией внеурочной деятельности в текущем учебном году, с распределением часов внеурочной деятельности а также кружков и секций, с нормативными документами, на основании которых происходит распределение внеурочной деятельности., указала перечень сайтов и интернет платформ. которыми могут воспользоваться педагоги при подготовке к классному часу, Кроме того, рассказала педагогам о правилах проведения торжественной линейки каждый понедельник.

**По третьему вопросу** слушали замдиректора по ВР Егорову В.И., которая познакомила педагогов ОУ со сроками проведения родительских собраний и правилах заполнения протоколов родительских собраний.

**По четвёртому вопросу** слушали социального педагога школы Коротченко С.В. Она проинформировала педагогов ОУ об организации проведении социально - психологического тестирования обучающихся 7-11 классов: о сроках проведении, о правилах заполнения необходимой документации, о правилах проведения тестирования, о возможности родителей законных представителей ознакомиться с результатами тестирования. О количестве обучающихся состоящих на всех видах учёта и о работе с ними в новом учебном году.

**По пятому вопросу** слушали зам директора по ИКТ Кирыгину Т.А., которая ознакомила педагогов с правилами заполнения электронного журнал, педагогам о своевременности ведения журнала. выставлении оценок и внесении необходимой информации о проведении лабораторных, практических и иных работ.

**По шестому вопросу** выступила зам директора по ВР Егорова В.И., она ознакомила педагогов с Положением о внешнем виде учащихся. Проинформировала классных руководителей о системе проверки.

**По седьмому вопросу** выступила зам директора по ВР Егорова В.И.. Она рассказала о воспитательных мероприятиях, запланированных на 1 полугодие 2024-2025 учебного года.

#### **Решение:**

1. Рекомендовать классным руководителям принять к сведению информацию:
  - 1.1. О сроках сдачи и форме плана воспитательной работы,
  - 1.2. Об организации внеурочной деятельности и доп. образования на 2024-2025 уч. год.
  - 1.3. О графике проведения родительских собраний в 2024-2025 уч, году.
  - 1.4. Об организации и проведении социально - психологического тестирования обучающихся 7-11 классов.

- 1.5 О плане работы социального педагога о проведении заседаний Школьной службы примирения. Число обучающихся, состоящих на учете, план работы с обучающимися группы риска. Ознакомление с Положением о службе примирения (медиации) в ОУ
- 1.6. О правилах ведения электронного журнала.
- 1.7. О внешнем виде учащихся. Ознакомление с положением ОУ,
2. На родительских собраниях ознакомить родителей со всеми нормативными документами, обсуждаемыми на заседании.

Руководитель кафедры воспитания: \_\_\_\_\_ /ЕгороваВ.И./

**Протокол № 2**  
**заседания кафедры воспитания от 23.10.2024 года**

Присутствовало: 24 человека

Отсутствовало: 1 человек

**Повестка дня:**

	Вопрос повестки	Ф.И.О. выступающего
1	Результаты социально-психологического тестирования	Коротченко С.В., социальный педагог
2	Разъяснение цели и порядка проведения профилактических медицинских осмотров и прививочной компании для обучающихся ОУ в 2024-2025 учебного года.	Школьный фельдшер
3	О результатах работы по реализации проекта Профминимума.	Егорова В.И., заместитель директора по воспитательной работе
4	О проверке программ внеурочной деятельности и доп. образования, электронного журнала.	Егорова В.И., заместитель директора по воспитательной работе Кирягина Т.А. – заместитель директора по ИКТ
5	О результатах работы Школьной службы примирения. число обучающихся состоящих на учете.	Коротченко С.В., социальный педагог
6	О проведении классных часов «Россия – мои горизонты». Отчет.	Егорова В.И., заместитель директора по воспитательной работе
7	Об организации обучающихся в период осенних каникул.	Егорова В.И., заместитель директора по воспитательной работе

**По первому вопросу** слушали социального педагога школы Коротченко С.В., которая ознакомила педагогов ОУ с результатами социально-психологического тестирования учащихся 7-11 классов. Рассказала алгоритм дальнейших действий тем классным руководителям, чьи дети попали в число обучающихся «Группы риска»,

**По второму вопросу** выступала школьный фельдшер, которая разъяснила цели и порядок проведения профилактических медицинских осмотров и прививочной компании обучающихся в ОУ в 2024-2025 учебном году.

**По третьему вопросу** слушали Егорову В.И., заместителя директора по воспитательной работе которая познакомила классных руководителей с результатами работы по реализации проекта Профминимум, указала на недостатки.

**По четвертому вопросу** слушали Егорову В.И., заместителя директора по воспитательной работе, она отчиталась по результатам проверки программ внеурочной деятельности и доп. образования и зам. директора по ИКТ Кирягину Т.А. по результатам проверки электронного журнала. Указали на недочеты, познакомили со сроками их исправления.

**По пятому вопросу** выступила Коротченко С.В., социальный педагог. Она познакомила педагогов с результатами работы Школьной службы примирения, огласила число обучающихся, состоящих на учете.

**По шестому вопросу** выступила Егорова В.И., заместитель директора по ВР, которая предоставила отчет о проведении классных часов «Россия – мои горизонты».

**По седьмому вопросу** выступила Егорова В.И., заместитель директора по ВР, которая познакомила классных руководителей с организацией обучающихся в период осенних каникул. Он напомнила педагогам о необходимости перед каникулами с обучающимися провести беседу и инструктаж на тему «безопасное поведение обучающихся в период осенних каникул».

**Решение:**

1. Рекомендовать классным руководителям принять к сведению информацию:
  - 1.1. Результаты социально-психологического тестирования учащихся 7-11 классов,
  - 1.2. Разъяснение цели и проведения профилактических медицинских осмотров и прививочной компании учащихся ОУ в 2024-2025 учебном году.
  - 1.3. О результатах работы по реализации проекта «Билет в будущее».
  - 1.4. О проверке программ внеурочной деятельности и доп. образования, электронного журнала.
  - 1.6. Отчет о результатах работы Школьной службы примирения.
  - 1.7. О результатах работы классных часов «Россия – мои горизонты».
  - 1.8. Об организации обучающихся в период осенних каникул.
  - 1.9. Безопасное поведение обучающихся в период осенних каникул.
- 2.0. На родительских собраниях классным руководителям ознакомить родителей со всеми нормативными документами, обсуждаемыми на заседании кафедры воспитания.
- 2.1. Руководителю кафедры воспитания составить план работы на осенние каникулы с максимальным привлечением обучающихся (особенно категории СОП)

Руководитель кафедры воспитания : \_\_\_\_\_ /Егорова В.И./

**Протокол № 3**  
**заседания кафедры воспитания от 16.01.25 г.**

Присутствовало: 21 человек

Отсутствовало: 4 человека

**Повестка дня:**

	Вопрос повестки	Ф.И.О. выступающего
1.	Взаимодействие школы с семьёй и общественностью.	Чакмина И.Н., кл. руководитель
2.	Формы привлечения родителей к организации учебной и внеурочной деятельности.	Романова О.А., кл. руководитель
3.	Виды совместной деятельности родителей, педагогов, детей и социальных партнёров.	Подковырова К.В, кл. руководитель
4.	Воспитательный потенциал семьи.	Осипова И.Б., кл. руководитель
5.	Отчет по теме самообразования	Осипова И.Б., Кирягина Т.А., кл. руководители

**По первому вопросу** Слушали классного руководителя Чакмину И.Н. «Взаимодействие школы с семьёй и общественностью», которая рассказала о своём опыте по оптимизации взаимодействия обучающихся и родителей. В семье закладываются основы воспитания. Родители – главный авторитет, пример для подражания у ребенка. Все слова и поступки учителя не принесут желаемого результата, если родители не будут принимать участия в жизни ребенка. Задача каждого классного руководителя – стать для родителей помощником и советчиком в вопросах воспитания, создать в коллективе детей и родителей атмосферу добра и взаимопомощи.

Решение: активизировать работу с родителями обучающихся. Стать для родителей помощником и советчиком в вопросах воспитания, создать в коллективе детей и родителей атмосферу добра и взаимопомощи целенаправленно формировать моральное сознание учащихся, развивать нравственные чувства и выработать навыки и привычки нравственного поведения.

**По второму вопросу** слушали классного руководителя Романову О.А. «Формы привлечения родителей к организации учебной и внеурочной деятельности», взаимодействие с родителями всегда было неотъемлемой, важной, но самой сложной частью деятельности школы и классного руководителя. Введение федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования придает этому направлению работы принципиально новую значимость, ведь ключевая идея нового стандарта – это общественный договор между личностью, семьей, обществом и государством. От учителя эта работа требует разносторонней подготовки, знания психологии и педагогики, умения привлечь родителей к образовательному процессу. Данная тема волнует всех педагогов, как опытных, так и молодых, поэтому актуальность темы говорит сама за себя. Для того, чтобы родители стали активными партнерами образовательного процесса мною предприняты следующие шаги.

Решение: Привлечение родителей и других членов семей, обучающихся к проведению учебных занятий и мероприятий в рамках внеурочной деятельности способствует

повышению имиджа объединения и учреждения в целом в глазах общественности, создает условия для сохранения преемственности поколений, в том числе в объединении, и образованию профессиональных династий в семье.

**По третьему вопросу** слушали классного руководителя Подковырову К.В. «Виды совместной деятельности родителей, педагогов, детей и социальных партнёров», сообщила, что педагоги обвиняют семью в том, что ребенок в ней не воспитывается. В то же время, и родители не очень радужно оценивают действия педагогов. Изменилась и сегодняшняя семья. Родители предпочитают не думать о том, кого они хотят вырастить, каким будет их ребенок, перекладывая эту заботу на школу. Все труднее педагогу находить общий язык с родителями обучающихся. В учебно-воспитательном процессе три стороны, три участника: учителя, ученики и их родители. От грамотного взаимодействия школы и родителей зависит эффективность воспитания ребенка. Усилия школы, педагогов направлены на создание единого воспитательного поля, единой воспитательной среды, где растут наши дети. Все начинается с детства. Семью можно сравнить со стартовой площадкой, которая определяет жизненный маршрут человека. Каждый взрослый, и в первую очередь родители, в ответе за то, чтобы проблемы, которые встретятся ребенку на его пути, он умел преодолевать достойно и с честью. Роль школы состоит в том, чтобы помочь родителям в воспитании такого человека. Задача педагога умело и грамотно строить свои взаимоотношения со всеми семьями обучающихся.

Решение: продолжить совместную деятельность родителей, педагогов и детей в организации классных и общешкольных мероприятий.

**По четвертому вопросу** слушали классного руководителя Осипову И.Б. «Воспитательный потенциал семьи», сообщила о том, что семейное воспитание – это воздействие на детей со стороны родителей и других членов семьи с целью достижения желаемых результатов. Определяющая роль семьи обусловлена ее глубоким влиянием на весь комплекс физической и духовной жизни растущего в ней человека. Влияние семьи, особенно в начальный период жизни ребенка, намного превышает другие воспитательные воздействия. Чем лучше семья и чем лучше влияет она на воспитание, тем выше результаты физического, нравственного, трудового воспитания личности. С возрастом влияние семьи ослабевает, но никогда не утрачивается полностью. В семье формируются те качества, которые нигде, кроме как в семье, сформированы быть не могут. Она осуществляет социализацию личности, обеспечивает преемственность традиций. Важнейшей социальной функцией семьи является воспитание гражданина, патриота, будущего семьянина, законопослушного члена общества. Существенное влияние оказывает семья и на выбор профессии.

Решение: принять к сведению новую информацию

**По пятому вопросу** Отчет по теме самообразования, выступили классные руководители Зуева С.В. и Кирягина Т.А. которые поделились опытом своей работы.

Решение: принять к сведению новую информацию

Руководитель кафедры воспитания: \_\_\_\_\_ /Егорова В.И./

**Протокол № 4**  
заседания кафедры воспитания от 17.04.25 г.

Присутствовало: 25 человек

Отсутствовало: 0 человек

**Повестка дня:**

	Вопрос повестки	Ф.И.О. выступающего
1.	Буллинг в межличностных отношениях несовершеннолетних	Зуева С.В., педагог - психолог
2.	Выявление, профилактика, предотвращение	Коротченко С.В., социальный педагог

**Слушали:**

**По первому вопросу** Педагога-психолога школы Зуеву С.В. Термин «буллинг» определяется как травля, запугивание человека одним или больше агрессорами. Различают четыре типа травли в школе, при этом они могут еще и сочетаться друг с другом. Вербальная. Ребенка оскорбляют, называют обидными словами, смеются над ним, над особенностями его поведения, внешним видом.

Поведенческий террор. Одному ученику объявляют бойкот, от него изолируются, забирают его вещи, создают всевозможные условия, которые существование в коллективе делают невыносимым.

Физические издевки. Ребенку наносятся целенаправленные увечья, побои. Тут речь идет о ситуации, когда один из противников более сильный, чем другой, а не о школьных драках.

Кибербуллинг. Издевательства происходят посредством социальных сетей, когда ребенку отправляют оскорбительное сообщение или снимают ролики, в которых демонстрируются издевки над жертвой, выкладывают их в социальной сети или на YouTube.

Школьный буллинг в основном возникает при наличии двух факторов. Неправильное воспитание в семье. Вырастает малыш, который хочет быть лидером и добивается этого любым способом, угнетая более слабых. Либо ребенок вырастает в семье, где практиковалась грубая сила, и он становится агрессором. Неправильные действия педагогов. В некоторых случаях сами учителя провоцируют развитие травли, когда начинают отмечать качества определенного ребенка. Нередко педагоги не замечают происходящее в своем классе, имеет место попустительство.

Чаще всего жертвами буллинга становятся:

- неуверенные, тихие малыши, которые чем-то отличаются от остальных, имеют изъяны во внешности или в поведении, в речи, в частности, слишком худые или полные, те, кто носит очки, имеют физические недостатки;
- дети, которые отличаются расой, имеют проблемы с языком, другой цвет кожи; те, у кого присутствует материальный достаток;
- дети, успешные в учебе;
- внешне очень красивые.

Характерные проявления:

К признакам наличия буллинга относят:

- физическую агрессию;
- порчу имущества;
- нанесение побоев;
- словесную агрессию, когда ребенку придумывают обидные клички, коверкают его имя, матерятся в его сторону;
- распространение сплетен, ложных слухов о жертве.

Педагоги и родители могут заподозрить наличие буллинга, если у детей произошли определенные изменения:

- пропадают деньги, вещи;
- ребенок стал задумчивым, постоянно в расстроенных чувствах;
- отсутствует общение с одноклассниками за пределами школы;
- учащиеся старших классов начинают замыкаться в себе, младших – стараются, как можно больше времени находиться рядом со взрослыми;
- порванная одежда, ссадины, синяки и царапины на теле малыша;
- ребенок ищет повод для того, чтобы не идти в школу, притворяется больным.

**По второму вопросу** социального педагога школы Коротченко С.В. Она отметила, что в профилактике буллинга можно выделить три этапа.

Первичная профилактика реализуется по трем направлениям:

- Создание условий недопущения буллинга.
- Скорейшее и грамотное разобщение ребенка со стрессовыми воздействиями.
- Укрепление защитных сил организма в противостоянии травле как для условно здоровых детей, так и для уже имеющих соматическую или психическую патологию.

На первом этапе следует признать наличие проблемы и осознать ее масштаб.

На втором – определить проблему (ее суть, серьезность, частоту возникновения, длительность, состояние жертвы, участников, свидетелей). Контролируются агрессивные намерения обидчиков и состояние жертвы. Вырабатывается план действий.

На третьем – реализуется выработанный план.

**Вторичная профилактика** сводится к своевременному выявлению у подростков патологических последствий буллинга и оказанию квалифицированной комплексной помощи.

**Третичная профилактика** предполагает реабилитацию детей и подростков с тяжелыми формами последствий травли. Острый психоз и суицидальное поведение – поводы для экстренной госпитализации. При выявлении признаков тяжелого душевного расстройства необходимо экстренно убеждать родителей проконсультировать ребенка у психиатра.

Если проявления буллинга вовремя не пресекаются, то со временем они становятся все более опасными. Реакция школьного сообщества на случаи насилия – важный аспект в решении проблемы.

Одномоментно и навсегда искоренить проблему буллинга невозможно. Однако если ею будут вплотную и серьезно заниматься все участники образовательного процесса, то высока вероятность избежать многих конфликтов.

Ключевые слова, раскрывающие сущность профилактики буллинга: предохранение, предупреждение, предостережение, устранение и контроль. Профилактическая работа предполагает изменение социальной, семейной, личностной ситуации обучающегося путем применения специальных педагогических и воспитательных мер, способствующих улучшению качества его жизни и поведения.

Необходимо организовывать классные часы, основными идеями которых будут темы об уважительном и толерантном отношении к окружающим людям. Социально-психологическая служба должна проводить с классами тренинги на сплочение классного коллектива, развитие терпимости, эмпатийного мышления по отношению к окружающим.

Основная цель профилактических мероприятий направлена на то, чтобы, помочь ребенку совладать со стрессовой ситуацией и агрессией.

Задачи профилактики буллинга:

- подготовка учителей для работы с трудными детьми;
- содействие улучшению социального самочувствия;
- психолого-педагогическое просвещение родителей;
- устранение психотравмирующей и социально опасной ситуации;
- снижение риска злоупотребления токсическими веществами, наркотиками и алкоголем;
- развитие и формирование самостоятельности и социальной компетентности;

изменение представлений о самом себе и об отношениях с окружающими.

Объединение профилактических мероприятий в единую систему позволит создать в школе безопасное психологическое пространство. В основном меры сводятся к формированию определенных установок у каждого отдельного ученика, а также введению правил и норм, направленных против буллинга.

**Решили:**

1. Провести корректировку содержания Программы воспитания и социализации, социальное направление, до 31.05.2025 года с целью включения вопроса профилактики буллинга в межличностных отношениях несовершеннолетних.

2. Создать рабочую группу по разработке методических рекомендаций по вопросу профилактики буллинга в межличностных отношениях несовершеннолетних для педагогического коллектива.

3. Разработать методические рекомендации для родителей в форме информационного буклета и разместить их на сайте школы и на информационном стенде.

4. Обсудить итоги общешкольного родительского собрания по вопросу профилактики буллинга в межличностных отношениях несовершеннолетних.

Руководитель кафедры воспитания: \_\_\_\_\_ /Егорова В.И./

**Протокол №5**  
заседания кафедры воспитания от 27.05.2025г.

Присутствовало: 23 человека

Отсутствовало: 2 человека

**Повестка дня:**

	Вопрос повестки	Ф.И.О. выступающего
1.	Итоги работы классных коллективов за 2024-2025 учебный год.	Хомяк В.А. советник по воспитанию
2.	Анализ деятельности кафедры воспитания за 2024-2025 учебный год.	Егорова В.И. руководитель кафедры воспитания
3.	Составление перспективного плана работы кафедры воспитания на 2025-2026 учебный год	Егорова В.И. зам. Директора по ВР

1. Советник по воспитанию выступила с анализом деятельности классных руководителей за 2024-2025 учебный год.

2. Классные руководители обсудили, с какими проблемами приходилось сталкиваться в учебно-воспитательном процессе в 2024-2025 учебном году. Наметили проблемные вопросы на следующий учебный год.

3. Заместитель директора по ВР Егорова В.И. рассказала о перспективном планировании воспитательной работы на 2025-2026 учебный год:

- повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы;
- организация программно-методического сопровождения воспитательной работы в классе, школе, способствующей совершенствованию и повышению эффективности и воспитательной работы в школе;
- формирование мотивационной сферы педагогов в целях совершенствования профессиональной компетенции;
- обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта;
- вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знанием современных форм и методов работы;

**Решили:**

1. Признать работу кафедры воспитания в 2024-2025 учебном году удовлетворительной.
2. В планировании воспитательной работы на 2025-2026 учебный год учитывать выделенные проблемные вопросы.

Руководитель кафедры воспитания: \_\_\_\_\_ /Егорова В.И./